

海东市平安区古城回族乡人民政府文件

古政字〔2023〕28号

签发人：马福胜

关于开展2022年古城回族乡财政管理综合 绩效自评工作的报告

平安区财政局：

为深入推进古城回族乡财政绩效管理工作，切实提高考评质量，根据工作要求，现将《关于开展2022年古城回族乡财政管理综合绩效自评工作的报告》随文上报，请审示。

海东市平安区古城回族乡人民政府

2023年3月29日



一、基本情况

为确保古城回族乡预算管理综合绩效自评工作的顺利开展，经乡党委研究，成立了古城回族乡财政管理综合绩效自评工作领导小组，其中乡长马福胜任组长，韩胜辉、祁怀贤、马艳琴为成员。

领导小组下设办公室，韩胜辉同志兼任办公室主任，组员为祁怀贤、马艳琴。

二、财政管理综合绩效考评情况

（一） 预算编制：

古城回族乡 2022 年度财政安排预算总额 914.25 万元，预算编制合理、合规、齐全，人员经费、公用经费、专项经费等都符合实际，有编制说明并且报送及时。

（二） 预算执行：

1、全年预算执行率：

2022 年度全年预算行政运行基本支出 567.59 万元，项目支出，381.94 万元，上年结转资金 35 万元。所有预算执行率为 100%。年末按规定时间及时上报部门决算报表，决算报表如实反映我乡 2022 年全年预算的执行情况，账面数字做到账实相符、账表相符。

2、结余结转规模：

2022 年底资金结余 124.55 万元，为项目工程款等，2023 年继续申请使用。

3、压缩一般性支出：

2022 年我乡本着从严管理、勤俭节约的原则，制定了一系列制度和规定，强化三公经费审批制度，加强公务接待和公务用车的管理。会议、差旅费等各项经费支出都符合区财政局规定的各项开支标准。

4、政府采购执行：

应纳入政府采购目录项目的资产经过政府采购部门和国有资产部门的审批，无擅自采购现象。

（三） 预算资金监管

1、2022 年我乡严格执行区财政局要求，明确乡财政管理职责，成立乡财政办公室，负责承担乡财政管理制度的制定、预决算编制审核、民生直补资金审核及监督和管理等职责。同时，明确乡财政管理岗位，强化乡财政资金监管，整合乡政府现有内设岗位，科学调配人员，切实履行乡财政职能，确保乡预决算编报、各类民生资金的使用、监管、信息公开、绩效管理等各项工作的顺利开展。

2、为规范业务管理，制定了符合我乡实际的《财务管理制度》、《会计制度》、《出纳制度》、《村级转移支付资金管理办法》、

《乡财务管理办法》、《专项资金使用管理办法》等相关办法。

3、在乡财务资金的使用上，严格把好各种经费的开支范围和标准，做到“支出按预算、开支按标准、审批按程序”，各项开支一律做到“四有”：即有合法的原始凭证、有合规的支出用途、有具体经办人、有审批人签字，5000元以下由主管领导批准，5000元以上经班子会议研究通过后，由主管财务领导签字方能报销。

村级经费坚持村财乡管，村级转移支付资金的开支，由村委会在每月初提出申请，说明使用计划和用途，乡领导班子每月召开一次专题会议，研究讨论各村资金使用的合理性和具体数额，经包片领导、财务主管领导签字后拨付。在村级账务报销发票上必须有支部书记、村委会主任和监委会主任三方签字才能生效。

4、重点项目自己监管、专项资金的使用，实行会议研究方案，严格按照资金使用要求，明确资金去向，真正做到专款专用。在危房改造、奖励性住房和地质灾害搬迁资金的使用管理上，严格按建设进度分期验收、分批发放，在救济救灾资金使用上实行实地察看、评估标准、本人领取。

三、总体评价

（一）预算管理总体成效：

随着公共财政的不断发展，我乡逐步转变乡财政职能。

1、充分利用就地就近实施监管的优势，强化项目实施和资金使用管理，将各类财政性资金全部纳入乡财政监管范围。

2、及时公开、公示补助政策和补助对象。乡财政管理办公室积极做好村委会上报的各类补贴对象、补贴依据、补贴标准、补贴金额等审核和公示工作，通过政务公开栏和电子显示屏定期公示，实行专项支出专项公布。

3、做好补助信息的基础管理工作。乡财政管理办公室认真做好本乡范围内补助资金相关数据的收集、整理、分类、报告和建档等工作，适时对有关信息进行补充和更新，确保基础信息完整、真实、准确。同时对公示中有举报、有反映的问题，及时核实真伪。对比较容易发生变化的农村贫困家庭大学生补助人数、五保户供养人数、优抚对象人数等，不定期地深入农户或者现场进行抽查和清点，并将抽查结果及时向区财政局和有关主管部门报告。

4、开展乡财政资金绩效考评工作。按照财政部门的统一要求和部署，对全乡各类民生资金特别是一些重点项目资金使用绩效进行考评；对辖区内实施的公共服务基础设施、生态环境保护与建设等重点项目支出绩效进行考评，确保财政资金发挥最佳效益。

（二）预算管理中存在的问题、原因及改进措施

预算管理中存在的主要问题有：一是乡政府财务人员非本专业出身，基础财务知识欠缺，账务处理模糊，给部分财务工作带来了一定的影响；二是乡财务领导和财务人员除财务工作外，都还兼有其它工作，致使财务工作有时会相对滞后。

改进措施：区财政局对我乡的账务进行一定程度的指导，督促乡财务人员规范账务处理，同时乡领导要加强会计队伍建设，加强业务培训和后续教育，鼓励财会人员努力提高专业技术水平。