

沙政字〔2025〕8号

关于沙沟乡政府 2024 年度财政管理 综合绩效自评情况的报告

海东市平安区财政局：

根据平安区财政局《关于开展 2024 年度绩效自评工作有关事项的通知》（平财字〔2024〕54 号）安排，现将沙沟乡政府 2024 年度绩效自评报告随文上报，请核备。

海东市平安区沙沟回族乡人民政府

2024 年 3 月 14 日

沙沟乡政府 2024 年度财政管理 综合绩效自评情况的报告

一、基本情况

1、开展时间：2025 年 3 月 3 日至 3 月 14 日。

2、组织管理;为了做好 2024 年我乡预算管理绩效考评工作，自接到区财政局通知，我乡积极组织，进行安排部署，成立了马成彪为组长，马玉海为副组长，王丽莉、罗洪娟为成员的预算管理综合绩效考评自评小组，自评小组下设办公室，办公室设在财务室，负责收集，整理相关资料。

3、人员组成：马成彪 马玉海 王丽莉 罗洪娟

二、预算管理综合绩效考评情况

（一）预算编制（自评分 19 分）

项目 1 基层综治工作经费：项目资金申报 0.3 万元，实际到位 0.3 万元，已完成支付 0.3 万元。完成维稳综治成学习培训 12 次，调研材料 1 份等。以维护社会稳定为目标，以满足人民满意为标准，以落实领导责任制为主线，实现社会政治大局稳定，治安状况良好，人民群众安居乐业，进一步提高人民群众安全感，有效维护社会稳定，做到“小事不出村、大事不出乡”，营造安全、和谐、稳定的社会治安环境，群众满意度 95%。

项目 2 基层人武部工作经费:项目资金申报 0.7 万元，实际到

位 0.7 万元，已完成支付 0.7 万元。加强民兵组织建设，政治教育，开展民兵军事训练一次，做好征兵工作，做好网上兵役登记工作和民兵管理工作。通过学习、培训、演练，进一步增进了全乡民兵的国防意识；提高了民兵军政素质；为国家输送了优质兵员；维护农村社会稳定，为社会治安综合治理工作做出了应有的贡献，群众满意度 95%。

项目 3 基层人大工作经费：项目资金申报 1.8 万元，实际到位 1.8 万元，已完成支付 1.8 万元。开展人大代表集中学习培训、主题调研、换届选举、工作评议等活动。切实加强了乡镇人大建设，提高了乡镇人大工作水平，促进了沙沟乡经济社会发展、保障人民安居乐业作出积极贡献，群众满意度 95%。

项目 4 基层人大代表活动经费：项目资金申报 2.55 万元，实际到位 2.55 万元，已完成支付 1.368 万元。为充分运用人大代表联系群众纽带作用，不断完善提升基层代表阵地建设，促进人大代表因地制宜开展活动，更好地发挥基层人大代表的作用，满意度群众度 95%。

项目 5 乡镇纪委工作经费：项目资金申报 1.2 万元，实际到位 1.2 万元，已完成支付 1.2 万元。提升纪检监察干部办案能力，提高各方面对党员干部的监督意识，切实做好全乡办案工作，惩治腐败、预防腐败，保持查办案件高压态势，群众满意度 93%。

项目 6 乡镇运转经费：项目资金申报 9 万元，实际到位 9 万元，已完成支付 8.9985 万元。项目的实施提升了乡镇服务水平，

保障了乡政府的正常运转,各项事业的顺利推进。群众满意度 90%。

项目 7 村级管理经费: 申报村级管理费用 46 万元, 实际到位 46 万元, 已完成支付 43.7522 万元。我乡 10 个村, 大村为 2 个*5 万元=10 万元, 其他村为 8 个*4.5 万元=16 万元。共计 46 万元。用于村级办公用品费用, 政策宣传等。切实保障村级正常运转, 进一步提升村经济建设实力和为村民的服务能力, 实现村民收入, 农村绿化的目标, 提升更好的生活水平, 群众满意度 95%。

项目 8 村干部报酬: 项目资金申报 155.51 万元, 到位资金 155.51 万元, 实际发放工资报酬共计 155.51 万元。该项目的实施减少干群矛盾, 解决了“无人干事”和“无人管事”的问题, 强化了党在农村执政基础, 激发了农村干部干事创业, 建设高素质农村干部队伍; 维护社会和谐稳定, 促进就业, 发展特色产业, 实现经济快速发展; 增强村干部的责任感; 调动村干部积极性, 推动农村各项事业全面发展, 村干部满意度 100%。

项目 9 护林员工资: 项目资金申报 0.6 万元, 实际到位资金 0.6 万元。支付 10 个村护林员工资每人 600 元。该项目的实施解决了我乡 10 人的就业问题; 对管护区森林草原资源进行巡护及火灾的上报、扑救; 对管护区内发生的破坏森林草原现象及时制止并及时上报; 为做好生态屏障, 创造青山绿水的环境做到了以身作则, 群众满意度 96%。

项目 10 食堂及三员补助: 项目资金申报 12.512 万元, 实际到位资金 12.512 万元, 已完成支付 12.512 万元。对乡镇食堂的补

助及 4 名临聘人员的工资。调动了干部干工作的积极性，顺利完成各项工作。解决了 4 名群众的就业问题，增加了收入保证正常开展工作，提高职工生活质量，使职工获得幸福感。通过从项目的实施，改善职工生活水平，有效推动了各项工作的顺利完成，职工满意度 90%。

项目 11 驻村工作队工作经费：项目资金申报 14 万元，实际到位资金 14 万元，已完成支付 10.4662 万元。保障驻村工作队村级工作的正常运转，改善生产生活条件，增强了驻村工作队干事创业的信心。

项目 12 基层政协工作联络站工作经费：项目资金申报 1 万元，实际到位资金 1 万元，已全部实施完成。通过该项目的实施，保障政协工作的正常开展，提高乡镇政协工作的效率，确保基层政协联络站工作的正常开展，更好的为群众服务。

项目 13 党建工作经费：项目资金申报 1.1 万元，实际到位资金 1.1 万元，已全部实施完成。11 个支部，每个支部 1000 元。坚持统筹安排、量入为出为党建工作提供经费支持。

项目 14 乡镇取暖费：项目资金申报 7.2 万元，实际到位资金 7.2 万元，已全部实施完成。保障全乡 40 余人冬季取暖问题，为领导干部提供一个舒适的办公环境，更好的为群众服务。

项目 15 乡镇残疾人专委专项经费：项目资金申报 1.2 万元，实际到位资金 1.2 万元，已全部实施完成。针对残疾人专委对辖

区内残疾人的信息掌握、助残扶残政策的宣传及各项残疾人的工作提供了保障。

项目 16 妇联工作经费：项目资金申报 3 万元，实际到位资金 3 万元，已完成支付 2.8817 万元。通过该项目的实施，可以让沙沟乡顺利推进各项妇女儿童工作及妇女组织建设，提升妇女法律意识和自我保护意识，提升就业创业能力等，有效提升沙沟乡妇女儿童事业全面发展。

项目 17 服务群众经费：项目资金申报 6 万元，实际到位资金 6 万元，已完成支付 3.232 万元。按照东组字【2023】7 号文件，以每村每年不低于 6000 元的标准落实服务群众经费，提高人民群众的满足感和幸福感。

项目 18 就业专干生活补助：项目资金申报 1.2 万元，实际到位资金 1.2 万元，已全部实施完成。每月按时发放 1 名就业专干生活补助 1000 元，保障就业工作顺利开展。

项目 19 乡人民调解委员会办公经费：项目资金申报 0.2 万元，实际到位资金 0.2 万元，已全部实施完成。通过该项目的事实，调节矛盾纠纷，维护沙沟乡社会稳定。

项目 20 农村文化建设资金：项目资金申报 5.6 万元，实际到位资金 5.6 万元，已完成支付 3.3428 万元。加强乡镇文化基础设施建设，组织公益性群众文化活动，举办讲座和展览宣传，村

级文化骨干辅导，文化信息资源共享工程等。

（二）全年预算执行率（自评分 23 分）

1、每月支出进度：我单位的财务账每月月底及时整理及做账，做到月月账账相符、账实相符、帐表相符。

2、全年预算执行率：2024 年共收入 1234.53 万元，支出 1611.96 万元，其中基本支出 707.11 万元（人员经费支出 683.68 万元，日常公用经费支出 23.43 万元），项目支出为 904.85 万元。

3、“三公”支出执行情况：公务用车购置及运行维护费是 2.39 万元，公务招待费是 0.26 万元，三公费用实现区上规定的相关要求。

（三）预算资金监管（自评分 25 分）

1、部门财务规章制度及财务监管建立情况：建立了办公室会计制度、出纳制度、财务开支审批制度、内部财务管理制度等，严格按照制度工作。

2、银行账户及“小金库”治理情况：严格按照银行账户开立、变更、撤销的财务审批备案制度，没有多开设账户，没有小金库。严格落实规范补贴相关规定，没有出现违规发放津补贴的现象。

3、资金管理使用的安全性：按照规定使用财政性资金，按要求、按规定发放各项专项资金，保证专项资金落实到位，并且做到专款专用。

4、对财政检查及审计报告提出问题的整改情况：财政检查及审计报告提出问题的按照要求、按规定时间进行整改，对整改的情况及时进行上报。

（四）预算基础管理及监管情况（自评分 23 分）

1、人员资产信息数据库建立情况：本单位截止 2024 年底有财政供养人员 32 人，建立了人员信息数据库，如实反映人员身份、年龄和工资及津贴补贴等信息。

2、预算信息公开情况：按照县财政要求，利用公开栏及时向社会公开本单位的预算信息。

3、项目储备库建设情况：建立了村级公益事业一事一议项目数据库。

4、政府性债务管理情况：本单位没有债务，没有为其他经济组织提供融资担保和承诺。

5、预算管理改革推进情况：按照区财政要求，圆满完成各项预算管理改革任务，按照规定规范使用账户，杜绝大额提现现象，单位用款计划及时编报，申请。

6、会计基础工作：单位财务人员及时审核会计账簿，报送报表，及时清理往来账。

三、总体评价（自评总分 90 分）

（一）预算管理总体成效

一方面配合乡党委、政府完成各项收入支出任务，并积极向上争取资金；另一方面，认真执行财经纪律，严格按照财务管理制度办事，让有限的资金发挥其应有的效力，以确保乡政府的正常运行。所以资金均按制度执行，及时、足额发放到位，无截留、挤占、挪用。

（二）预算管理中存在的主要问题

在资金管理过程中，还存在财务管理制度不够健全等以及财务人员专业知识水平还需要强化等问题。

四、政策建议

改进预算管理措施：

一是加强财务管理，严把支出审核关。严格执行乡镇财政管理制度，规范各项支出审核，严防超支，促进财务管理的法制化、科学化、合理化运行。

二是加强预算监管，强化预算监督。

三是强化财务专业知识学习，提升专业素养。

五、结果运用措施

（一）完善制度、严格管理

（二）通过问题自查自纠，合理使用资金。

附：海东市平安区沙沟回族乡评价组人员名单。

附件

海东市平安区沙沟回族乡评价组人员名单

为了做好 2024 年度财政管理综合绩效自评工作，严格按照自评体系，客观、全面开展我乡的自评工作，成立了评价组，名单如下：

组 长：马成彪

副组长：马玉海

成 员：王丽莉 罗洪娟